



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคปากช่อง
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคปากช่อง มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ฉะนั้น จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๒ ดำเนินการรับสมัคร คัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตามรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งและอัตราค่าจ้างที่เปิดรับสมัคร

ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	อัตราค่าจ้าง/ เดือน	จำนวน (อัตรา)
เจ้าหน้าที่ธุรการ งานการเงิน/งานบัญชี (หญิง)	ระดับ ปวส./ปริญญาตรี	- เงินเดือน ๙,๕๐๐.- บาท - ค่าครองชีพ ๑,๕๐๐.-บาท	๑

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ มีอายุ ๒๐ ปีขึ้นไป ไม่เกิน ๔๐ ปี
- ๒.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญ
แห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๒.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- ๒.๕ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน
ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคติดต่อ
- ๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่
โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๓.๑ เพศหญิง
- ๓.๒ มีประสบการณ์จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๓.๓ มีความรู้ความเข้าใจงานเอกสาร/หนังสือราชการ
- ๓.๔ มีภูมิลำเนาในจังหวัดนครราชสีมา จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๓.๕ มีร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ
- ๓.๖ มีความประพฤติเรียบร้อย

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการรับสมัคร

- ๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ และถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- ๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๓ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๔ สำเนาใบรายงานผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๕ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๖ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕)
- ๔.๗ เงินค่าสมัคร จำนวน ๓๐ บาท

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๔ - ๘ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๐๐ น. เว้นวันหยุดราชการ ที่งานบุคลากร อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคปากช่องถนนมิตรภาพ ตำบลจันทน์กอก อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

๖. หลักสูตรการคัดเลือก

วิทยาลัยเทคนิคปากช่อง จะดำเนินการประเมินสมรรถนะผู้สมัครด้วยวิธีการสอบในตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร ดังต่อไปนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ก. <ul style="list-style-type: none">- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และการใช้โปรแกรมประยุกต์ในสำนักงาน	๕๐	สอบข้อเขียน
ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ภาค ข. <ul style="list-style-type: none">- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒	๕๐	สอบข้อเขียน
สอบสัมภาษณ์ <ul style="list-style-type: none">- ประวัติส่วนตัวและการศึกษา- การประกอบคุณงามความดี- บุคลิกภาพ ท่วงท่าวาจา- การมีปฏิภาณไหวพริบ- เจตคติและอุดมการณ์	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๗. เกณฑ์การตัดสินและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

- ๗.๑ การตัดสินว่าผู้ใดได้รับการคัดเลือก ให้ถือคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ และได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ และจะประกาศผลการสอบคัดเลือกโดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนมากไปหาน้อย
- ๗.๒ ผู้ที่สอบได้คะแนนสูงสุดมีสิทธิได้รับการคัดเลือกครั้งแรก จะกำหนดให้มารายงานตัวในประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก สำหรับผู้ที่ได้คะแนนรองลงมาจะได้รับการคัดเลือกในลำดับต่อไป วิทยาลัยฯ จะมีหนังสือเรียกตัวแจ้งให้ทราบโดยวิธีจดหมายลงทะเบียนตามที่อยู่ระบุไว้ในใบสมัคร

๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก

วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖ ณ วิทยาลัยเทคนิคปากช่อง และทางเว็บไซต์ของวิทยาลัยการเทคนิคปากช่อง www.pic.ac.th และ Facebook งานประชาสัมพันธ์วิทยาลัยเทคนิคปากช่อง

๙. กำหนดการสอบคัดเลือก

วันสอบ	เวลา	รวมเวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม
๑๒ กันยายน ๒๕๖๖	๐๙.๐๐ น.- ๑๐.๓๐ น.	๙๐ นาที	ความรู้ความสามารถทั่วไป	๕๐
	๑๐.๓๐ น.- ๑๒.๐๐ น.	๙๐ นาที	ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๕๐
	๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป		สอบสัมภาษณ์	๑๐๐

๑๐. สถานที่คัดเลือก

ห้องประชุมปริตติยาร ๑ อาคารวิทยบริการ วิทยาลัยเทคนิคปากช่อง

๑๑. ระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือก

- ๑๑.๑ ผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องเตรียมอุปกรณ์การเขียนมาเอง ส่วนกระดาษคำตอบทางสนามสอบจะจัดให้
- ๑๑.๒ ผู้เข้ารับการคัดเลือก ต้องเชื่อฟังคำสั่ง หรือคำแนะนำของกรรมการกำกับห้องสอบที่เกี่ยวกับการปฏิบัติในการเข้าสอบอย่างเคร่งครัด
- ๑๑.๓ ผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย
- ๑๑.๔ ผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องไม่กระทำการใดๆ ให้เป็นที่รบกวนผู้เข้ารับการคัดเลือกรายอื่น ๆ
- ๑๑.๕ ในขณะที่เข้ารับการคัดเลือก ห้ามหยิบยื่นเครื่องเขียน หรือสิ่งของซึ่งกันและกัน

๑๒. กำหนดประกาศผลการคัดเลือก

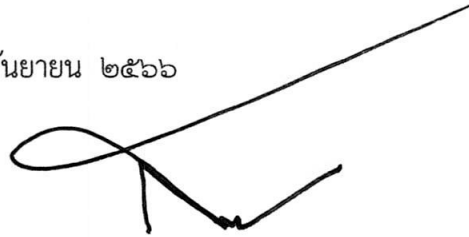
วิทยาลัยเทคนิคปากช่อง จะประกาศผลการคัดเลือกในวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ห้องงานบุคลากร อาคารอำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปากช่อง และทางเว็บไซต์ของวิทยาลัยการเทคนิคปากช่อง www.pic.ac.th และ Facebook งานประชาสัมพันธ์วิทยาลัยเทคนิคปากช่อง

๑๓. รายงานตัวและเริ่มปฏิบัติหน้าที่

รายงานตัวในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ห้องงานบุคลากร อาคารอำนวยการ
วิทยาลัยเทคนิคปากช่อง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖



(นายสุรียา พงษ์ศิริรักษ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปากช่อง